

Curriculum Vitae

Datos Personales:

Apellido y Nombre: Caffettaro Alejandra Ida

Nacionalidad: Argentina

Tipo y N° Documento: DNI 20.054.128

Fecha de Nacimiento: 26 de Febrero de 1968

Estado Civil: Casada

Matrícula Profesional: Contadora Pública -U.B.A.

Fecha Matrícula: 16/09/1996 - T°: 233 F°: 91

Formación:

Títulos y Estudios

Secundario: Egresada del Instituto 20 de Junio- San Isidro- Perito Mercantil- Año: 1985

Universitario: Título de Contadora Pública- Facultad de Ciencias Económicas- U.B.A.- Año: 1993

Posgrado: Carrera de Especialización en Administración Financiera- Actualmente en cursada en la U.B.A.- Facultad de Ciencias Económicas.-

Cursos de Capacitación:

- Impuesto a las Ganancias Personas Jurídicas y Ganancia Mínima Presunta. (CPCECABA)
- Impuesto a las Ganancias Personas Físicas y Bienes Personales. (CPCECABA)
- Normas de Valuación y Exposición Contable.- (CPCECABA)
- Auditoría Pymes, Lavado de Dinero, Asociación Ilícita. (CPCECABA)
- Auditoría Externa (CPCECABA)
- Procedimiento Tributario (CPCECABA)

Idiomas:

Inglés: Lectura, Escritura y Conversación- Nivel Medio-

Informática:

Procesador de Textos: Word Perfect

Hoja de Cálculo: Excel

Programas: Holistor-Errepar/Bejerman

Trayectoria Profesional

- 2009-Actualmente: Ente de Mantenimiento Urbano Integral.
- 2006-2009: Directora General de la Dirección de Auditoría Interna de la Legislatura de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. Tareas de dirección, ejecución y control de la planificación anual de la auditoría del Palacio Legislativo.-
- 1997-2006: Estudio Contable e Impositivo en forma independiente. Cartera de Clientes de rubros diversos, Pymes, con actividad industrial, comercial y servicios. Asesoramiento integral Tributario y Laboral. Abogados a una tarea interdisciplinaria. Los servicios realizados abarcan desde la administración contable, pasando por la liquidación de impuestos varios mensuales y anuales, de sueldos y cargas sociales previsionales, sindicales, confección de balances. Asesoramiento general a nivel nacional, provincial, municipal. Constitución de sociedades comerciales. Designación y renuncia de administradores, y sus respectivas inscripciones en los distintos organismos (O.G.J./Afip/Rentas/otros). Asistencia administrativa-preparación de carpetas y antecedentes empresariales ante identidades bancarias, sociales, otras. Declaraciones Juradas de Impuestos Nacionales, Provinciales y Municipales, de Personas Jurídicas y Personas Físicas. Tablero de Control.-Estructura de Costos.-
- 1997-2006: Actuación como Auxiliar de la Justicia- Perito Contadora-Fueros Laboral, Comercial, Civil y Comercial, Contencioso Administrativo, Seguridad Social. Algunos expedientes designados de oficio son: Bazan Victor Hugo y otro C/YPF y otros; Sardina Cipriano C/D.N.V. (Vialidad Nacional); Diez Claudia y otros C/ENTEL; Chrales Mengeon C/Superm. Norte; Cravello Horacio C/ANSES; Conigliuo Mario C/ANSES; Eiris Alberto C/Philco Ushuaia, entre muchos otros.
- 1992-1996: Oxirent Argentina SA- Servicios de Oxigenoterapia domiciliaria y Comercialización de Equipos para apnea de sueño, BIPAP, CIPAP, Nebulizadores, otros. Desempeño como Jefa de contabilidad e impuestos. El paquete accionario fue transferido a Praxair Argentina SA.
- 1989-1991: Phrybisky-Salem & Asociados. Estudio Contable-Impositivo y de Auditoría. Atención integral de la cartera de clientes. Liquidaciones impositivas, previsionales, laborales.-